



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ที่ ๓๕๓/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEx) รุ่นที่ ๒

.....

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม กำหนดจัดอบรมผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEx) รุ่นที่ ๒ โดยกำหนดการอบรมเป็น ๒ ช่วง คือ ช่วงที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ ธันวาคม ๒๕๖๘ และช่วงที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมจันทร์จรัส ชั้น ๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEx) ให้เป็นผู้ประเมินที่มีคุณภาพและเป็นมาตรฐานเดียวกัน เพื่อให้การจัดโครงการอบรมฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEx) รุ่นที่ ๒ ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

๑. อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและพันธกิจสัมพันธ์	รองประธานกรรมการ
๓. รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผนและวิจัย	กรรมการ
๔. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๕. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและสิทธิประโยชน์	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และงานประชุมสภามหาวิทยาลัย	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและภูมิทัศน์	กรรมการ
๘. คณบดีคณะเกษตรและชีวภาพ	กรรมการ
๙. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
๑๐. คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
๑๑. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๑๒. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	กรรมการ
๑๓. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	กรรมการ
๑๔. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๑๕. ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	กรรมการ
๑๖. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
๑๗. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการ
๑๘. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ 1 ให้นโยบาย คำปรึกษา แนะนำ และกำกับดูแลการดำเนินงานโครงการอบรมผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) รุ่นที่ ๒ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการฝ่ายวิทยากร

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิญโชค	ศรชวัล	วิทยากร
๒. รองศาสตราจารย์สมใจ	พุทธานิพัทธ์ผล	วิทยากร
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภัทร	พัฒน์วิชัยโชติ	วิทยากร
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิรมล	ปัญญบุศยกุล	วิทยากร
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจษฎา	ความคุ้นเคย	วิทยากร

หน้าที่ 2 เป็นวิทยากรอภิปรายโครงการอบรมผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) รุ่นที่ ๒

๓. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน

๑. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา		ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุธีรา	พฤกษศิริกุล	กรรมการ
๓. นายนิวัฒน์	สนสกล	กรรมการ
๔. นางสาวรีย์	วงษ์พนัส	กรรมการ
๕. นายสิทธิสารท	เฉียบแหลม	กรรมการ
๖. นางสาวรุ่งรัตน์	ดวงสร้อยทอง	กรรมการ
๗. นางพัชรिता	บุญสวัสดิ์	กรรมการ
๘. นางสาวอัจฉรา	หัมพานนท์	กรรมการ
๙. นางสาวชุลีกร	หงษ์สิบแปด	กรรมการ
๑๐. นางสาวณัชชนุตม์	ท่าสาคร	กรรมการ
๑๑. นายชนก	ฤกษ์ดี	กรรมการ
๑๒. นายนิติพงษ์	อนงค์เวช	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ 3

๑. ร่วมหาแนวทาง และวิธีการดำเนินงานโครงการอบรมฯ
๒. ดำเนินงานโครงการอบรมฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๓. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๕. รับลงทะเบียนและให้การต้อนรับผู้เข้าร่วมโครงการอบรมฯ วิทยากร และผู้เกี่ยวข้อง
๖. จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการอบรมฯ วิทยากร และผู้เกี่ยวข้อง
๗. อำนวยความสะดวก จัดเตรียม และดูแลอาคารสถานที่บริเวณที่จัดโครงการให้มีความเรียบร้อย
๘. ดำเนินการเบิก - จ่ายงบประมาณโครงการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๔. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการอบรมฯ

๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร/ผู้ดำเนินรายการ

นายสนชัย	ทับไทร	กรรมการ
----------	--------	---------

หน้าที่ 4 พิธีกร และผู้ดำเนินรายการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์/โสตทัศนศึกษา/เทคโนโลยีสารสนเทศ

๑. นายวีระชัย	ตระหนังกิจ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจรรุวรรณ	จันทมาลา	กรรมการ
๓. นายธนพล	เฉลียวจิตตวิชัย	กรรมการ
๔. นายฤทธิ์	มุขเงิน	กรรมการ
๕. นายชัชวาลย์	ถาวรสุทธิ	กรรมการ
๖. นายนิรชา	เสื่อนาค	กรรมการ
๗. นายทวิช	บุญสวัสดิ์	กรรมการ
๘. นายวิฑูรย์	นามแสง	กรรมการ
๙. นายอภิชาติ	รักพานิช	กรรมการ
๑๐. นายณรงค์ฤทธิ์	ใจรักษ์	กรรมการ
๑๑. นายจาตุรนต์	เหมือนสุดใจ	กรรมการ
๑๒. นายชนก	ฤกษ์ดี	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ประชาสัมพันธ์ ลงข่าว ผ่านจอ LED เว็บไซต์ โซเชียลมีเดีย และถ่ายภาพโครงการอบรมฯ
 ๒. จัดเตรียมและดูแลการใช้เครื่องโสตทัศนศึกษาในบริเวณงาน
 ๓. ให้บริการด้านการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศตลอดระยะเวลาของโครงการอบรมฯ
 ๔. ดูแลระบบการเชื่อมต่อเครือข่ายอินเทอร์เน็ตตลอดระยะเวลาของโครงการอบรมฯ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์สุมาลี ไชยสุกรากุล)
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม